

## AVVISO PUBBLICO

**per l'individuazione di un'Organizzazione di Volontariato con la quale sottoscrivere una convenzione triennale finalizzata alla gestione di servizi e alla realizzazione di attività/iniziative/eventi in favore dei bambini, dei ragazzi e dei giovani.**

Si rende noto che il Comune di Recanati, conformemente all'art.5 della L.R. 30 maggio 2012, n. 15 "*Norme per la promozione e la disciplina del volontariato*", intende stipulare una **convenzione triennale**, con possibilità di rinnovo, con un'Organizzazione di Volontariato, iscritta da almeno sei mesi nello specifico Registro Regionale, nell'ambito operativo "socio-assistenziale" ovvero "culturale", finalizzata alla gestione dei servizi comunali Centro di Aggregazione per bambini, bambine e adolescenti (Ludoteca) e Centro di Aggregazione Giovanile (CAG), oltre che all'implementazione delle politiche giovanili, sociali e culturali comunali attraverso attività, eventi o iniziative straordinarie. Le attività oggetto del presente avviso devono essere svolte direttamente dall'Organizzazione convenzionata e non possono essere oggetto di affidamento a terzi.

### 1. OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il convenzionamento tra Comune di Recanati e l'Organizzazione di Volontariato riguarda:

- 1) la gestione del "**Centro di Aggregazione Giovanile**" – **C.A.G.**- (ex L.R. 24/2011), servizio comunale che offre spazi ed opportunità di aggregazione, socializzazione, confronto, espressione e crescita individuale ai giovani da 16 a 29 anni) collocato nell'immobile di proprietà comunale denominato casa colonica "Ex Grufi", sito in Recanati in via Aldo Moro n. 12/14;
- 2) la gestione del "**Centro di aggregazione per bambini, bambine e adolescenti**" – **Ludoteca**- (ex L.R. 9/2003), servizio comunale che propone attività ed iniziative extrascolastiche con finalità educative, formative e ricreative per bambini da 6 a 15 anni anche insieme ai genitori, collocato nell'immobile di proprietà comunale denominato casa colonica "Ex Grufi", sito in Recanati in via Aldo Moro n. 12/14;
- 3) la realizzazione di una **progettualità aggiuntiva comprendente almeno tre attività, eventi o iniziative** finalizzate a promuovere l'aggregazione, la partecipazione sociale, l'espressione artistica, lo sviluppo culturale, l'educazione, la cittadinanza attiva e lo sviluppo di corretti stili di vita nei bambini, nei ragazzi e nei giovani;
- 4) la **collaborazione nella ricerca di finanziamenti** pubblici e privati volti realizzare progettualità innovative a favore di bambini, ragazzi e giovani con riferimento anche progetti che favoriscano processi di rigenerazione, recupero e rivitalizzazione di spazi, determinando un impatto sociale positivo per la comunità recanatese.

### 2. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI

Il Centro di Aggregazione Giovanile (C.A.G.) e il Centro di Aggregazione per bambini, bambine e adolescenti (Ludoteca) sono servizi ad **accesso gratuito** dedicati a tutti i bambini e i ragazzi di Recanati, senza distinzione di carattere sociale, economico, ideologico e religioso.

Tali servizi sono **aperti al pubblico** dal lunedì al sabato con orari differenziati secondo le fasce d'età: **Ludoteca** (6 - 15 anni) nei giorni di lunedì e mercoledì, dalle ore 16:00 alle ore 19:30; **Centro di Aggregazione Giovanile** (16 – 29 anni) nei giorni di martedì, giovedì, venerdì, e sabato, dalle ore 16:00 alle ore 19:30.

All'interno dei succitati orari di apertura deve essere prevista la realizzazione delle seguenti attività:

- Libera aggregazione;
- Laboratori creativi (disegno, pittura, decoupage, carta pesta etc...);
- Attività ludiche in genere (giochi da tavola, tornei interattivi);
- Uso del computer per attività ludiche e formative;
- Doposcuola per i ragazzi e studio collettivo;
- Laboratori teatrali per bambini e ragazzi;
- Laboratori di musica con strumenti auto-costruiti con materiali riciclati;
- Tornei sportivi;
- Laboratori di educazione ambientale;
- Prestito di giochi e giocattoli libri;
- Feste ed eventi ludici per bambini, ragazzi e genitori;
- Visione di film/ Cineforum;
- Laboratori formativi e informativi sull'attualità;
- Altre attività con finalità culturali, educative e sociali.

Oltre alla gestione dei servizi, realizzata in collaborazione con l'Ente Comunale, all'Organizzazione di Volontariato viene richiesta l'elaborazione di una **progettualità integrativa** finalizzata ad offrire alla popolazione target occasioni formative, ludiche, aggregative o educative. La proposta elaborata dall'Organizzazione che intende candidarsi al presente Avviso pubblico, dovrà contenere la descrizione di almeno n. 3 iniziative/attività/eventi, all'anno, capaci di raggiungere almeno n. 500 soggetti della popolazione target (bambini, ragazzi e giovani).

Per la realizzazione dei servizi e delle iniziative/attività/eventi oggetto del presente Avviso, il Comune di Recanati mette a disposizione, in comodato d'uso gratuito, **l'immobile** denominato casa colonica "Ex Grufi", sito a Recanati in via Aldo Moro n. 12/14, **l'area verde circostante** dotata di campo polivalente, gancia di bocce, parco giochi, e **la superficie pavimentata** di pertinenza.

### 3. CAPACITÀ OPERATIVA

L'Organizzazione di Volontariato, chiamata a garantire, a nome e in collaborazione con l'Amministrazione comunale, la gestione complessiva dei servizi di C.A.G. e Ludoteca oltre che l'organizzazione di iniziative/attività/eventi finalizzati a promuovere la partecipazione sociale ed il benessere individuale dei bambini, dei ragazzi e dei giovani, la loro aggregazione e la loro piena cittadinanza, si avvarrà di **personale volontario** oltre che di **personale non volontario** in possesso delle qualifiche previste dalla L.R. 9/2003 nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta, al fine di garantire l'apertura continuativa dei servizi e la qualità della progettualità integrativa.

I volontari sono in numero prevalente rispetto al personale non volontario e in ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari.

#### 4. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI

- a) Per poter partecipare al presente Avviso, l'Organizzazione di Volontariato deve essere iscritta da almeno sei mesi, con riferimento alla data di pubblicazione del bando, nello specifico Registro Regionale, nell'ambito operativo "socio-assistenziale" ovvero "culturale" coerentemente con l'ambito operativo delle progettualità integrativa presentata, finalizzata all'implementazione delle politiche giovanili, sociali e culturali.
- b) L'Organizzazione di Volontariato deve essere in possesso dei requisiti di moralità professionale e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari. Il possesso dei succitati requisiti generali è valutato conformemente all'ambito riferito all'oggetto del presente Avviso, cioè servizi, iniziative ed attività per bambini, ragazzi e giovani.
- c) Per essere valutabile il Progetto complessivo presentato dall'Organizzazione di Volontariato deve prevedere almeno: 1) l'erogazione dei servizi come declinata al punto 2. (Qualsiasi modifica è accettata solo se migliorativa); 2) n. tre iniziative/eventi/attività annuali aggiuntive finalizzate all'implementazione delle politiche giovanili, sociali e culturali; 3) la dichiarazione di disponibilità alla collaborazione con il Comune di Recanati per la ricerca di finanziamenti pubblici o privati e per la costituzione di eventuali partenariati per lo sviluppo di progettualità di settore. Il Comune di Recanati viceversa garantisce la propria collaborazione per lo sviluppo delle progettualità coerenti con le finalità sopra indicate.
- Si evidenzia che l'Organizzazione di Volontariato con la quale il Comune di Recanati stipulerà la convenzione dovrà successivamente definire la progettualità aggiuntiva presentata, in accordo con gli Assessorati competenti e secondo gli indirizzi forniti dall'Amministrazione Comunale.

#### 5. VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURE

La valutazione delle candidature presentate avverrà con le seguenti modalità:

- 1- **Prima fase:** le candidature devono risultare conformi a quanto previsto ai punti 1., 2., 3., 4. del presente Avviso ;
- 2- **Seconda fase:** le candidature conformi verranno quindi valutate con il metodo aggregativo-compensatore del "confronto a coppie". Il punteggio è assegnato su base 100 e ripartito come si seguito indicato:
  - Progetto relativo alla gestione del Centro di Aggregazione Giovanile: **max 50 punti**;
  - Progetto relativo alla gestione del Centro di Aggregazione per bambini, bambine e adolescenti: **max 30 punti**;
  - Progettualità aggiuntiva relativa a iniziative/eventi/attività, almeno n.3, finalizzate all'implementazione delle politiche giovanile, sociali e culturali in favore dei bambini, ragazzi e giovani: **max 20 punti**;
- 3- Terza fase: le candidature che avranno ottenuto un punteggio pari o superiore a 50 verranno valutate sulla base dei criteri di priorità di cui al seguente punto 6.

## 6. PRIORITÀ

Per la valutazione delle candidature presentate dalle Organizzazioni di Volontariato vengono adottati i criteri di priorità individuati dalla Regione Marche con Deliberazione di Giunta n. 884 del 11 giugno 2013, di seguito elencati:

- a)** competenza, professionalità ed esperienza maturata nello specifico settore oggetto dei servizi base posti in convenzione (Centro di Aggregazione per bambini, bambine e adolescenti – Ludoteca, Centro di Aggregazione Giovanile – CAG) posseduta dai volontari e dal personale non volontario dell' Organizzazione;
- c)** collocazione della sede dell'Organizzazione e presenza operativa nel territorio del Comune di Recanati;
- d)** dimostrazione dell'attivazione di sistemi di formazione e aggiornamento dei volontari nello specifico settore di intervento;
- e)** rilevante prevalenza dell'impiego di volontari rispetto al personale retribuito, nonché il tipo e la qualità della formazione curata dall'Organizzazione per i volontari;
- f)** quantità delle prestazioni erogate ed il numero delle convenzioni attivate dall'Organizzazione con gli Enti Pubblici;
- g)** collegamento associativo con altre Organizzazioni di volontariato e l'interazione con altri servizi pubblici;
- h)** ordine di iscrizione nel registro regionale;

La priorità individuata dalla succitata D.G.R. con la lettera **b)**, relativa alla disponibilità di strutture idonee, non viene valutata in quanto la struttura è già esistente, di proprietà del Comune di Recanati e da esso messa a disposizione, insieme alla strumentazione e alle attrezzature in esso presenti, per lo svolgimento dei servizi e delle iniziative/attività oggetto della convenzione oltre che per le attività proprie dell'Organizzazione di Volontariato.

La valutazione dei criteri di priorità di cui alle lettere a, c, d, e, f, g, h, trattandosi di criteri qualitativi, avverrà con il metodo aggregativo-compensatore del "confronto a coppie". Il punteggio è assegnato su base 10 per ciascun criterio.

## 7. DURATA, IMPORTO E AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE

La convenzione tra Comune di Recanati e Organizzazione di Volontariato avrà validità triennale a far data dal giorno della sottoscrizione, con possibilità di rinnovo.

Il valore annuo della convenzione è pari € 34.500,00. Una parte di tale importo, corrispondente a € 30.000,00, dovrà essere destinata alla gestione dei Servizi, mentre una parte, corrispondente a € 4.500,00, dovrà essere destinata alla realizzazione di iniziative/attività/eventi per i bambini, i ragazzi e i giovani, finalizzati all'implementazione delle politiche giovanili, sociali e culturali.

Il contributo sarà erogato all'Organizzazione di Volontariato in seguito all'esibizione di apposita rendicontazione delle spese effettivamente sostenute.

Le spese ritenute ammissibili e pertanto rendicontabili sono:

- *spese per la registrazione della convenzione;*

- spese per le coperture assicurative contro infortuni e malattie e per la responsabilità civile verso terzi del personale volontario e dipendente;
- spese per il personale non volontario coinvolto nella realizzazione dei servizi e delle attività previste dal presente Avviso;
- spese per la pulizia di ambienti esterni ed interni;
- spese per utenze (gas, luce, acqua). Tali spese saranno rendicontabili nella misura del 50% di quelle sostenute qualora l'Organizzazione svolga, negli spazi interni ed esterni dell'Immobile, attività proprie fuori dal convenzionamento.

## 8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

**Le Organizzazioni di Volontariato** che intendono partecipare al presente Avviso Pubblico devono:

- Utilizzare e compilare tutta la modulistica allegata all'Avviso (allegato 1; allegato 2; allegato 3; allegato 4; allegato 5);
- far pervenire all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), sito in Recanati - Piazza Giacomo Leopardi n. 26 - oppure presso l'Ufficio Protocollo, sito in Recanati - Via Enrico Mattei n. 2 - **entro le ore 13,00 del 17/05/2018** un plico sigillato e controfirmato sul o sui lembi di chiusura recante all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della procedura (AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO CON LA QUALE SOTTOSCRIVERE UNA CONVENZIONE TRIENNALE FINALIZZATA ALLA GESTIONE DI SERVIZI E ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ/INIZIATIVE/EVENTI IN FAVORE DEI BAMBINI, DEI RAGAZZI E DEI GIOVANI ).

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico, sito in P.zza Giacomo Leopardi, è aperto nei seguenti giorni e orari:

lunedì	9,30 - 13,00	
martedì	9,30 - 13,00	
mercoledì	9,30 - 13,00	
giovedì	9,30 - 13,00	15,30 - 17,30
venerdì	9,30 - 13,00	
sabato	9,30 - 13,00	

L'Ufficio Protocollo, sito in Via E. Mattei, è aperto nei seguenti giorni e orari:

martedì	9,30 - 13,00	
giovedì	9,30 - 13,00	15,30 - 17,30
sabato	9,30 - 13,00	

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Il plico viaggia sotto la responsabilità del mittente. Il Comune di Recanati non si assume alcuna responsabilità sul recapito dello stesso. I plichi che perverranno oltre il termine di scadenza sopra indicato non verranno in alcun caso presi in considerazione anche se spediti prima della scadenza del termine; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e verranno conservati chiusi dagli uffici comunali.

Il plico dovrà contenere, al suo interno:

- 1) Domanda di candidatura all'Avviso (allegato 1);
- 2) "Progetto relativo alla gestione del Centro di Aggregazione per bambini, bambine e adolescenti" (allegato 2) in busta sigillata e controfirmata sul o sui lembi di chiusura;

- 3) “Progetto relativo alla gestione del Centro di Aggregazione Giovanile” (allegato 3) in busta sigillata e controfirmata sul o sui lembi di chiusura;
- 4) “Progettualità aggiuntiva relativa a iniziative/eventi/attività finalizzate all’implementazione delle politiche giovanile, sociali e culturali in favore dei bambini, ragazzi e giovani” (allegato 4) in busta sigillata e controfirmata sul o sui lembi di chiusura;
- 5) “Dichiarazione di disponibilità alla individuazione di finanziamenti e alla costituzione di partenariati” (allegato 5).

#### **ART. 9. CAUSE DI ESCLUSIONE**

Determina l’esclusione dalla procedura qualora la candidatura:

- non contenga tutti gli elementi progettuali previsti all’ art. 1 dell’Avviso;
- non sia firmata dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

#### **ART. 10 - STIPULA DELLA CONVENZIONE**

I servizi e le attività presentati dall’Organizzazione di Volontariato la cui candidatura sarà stata selezionata, saranno regolati da apposita convenzione che, recependo gli elementi contenuti nel presente avviso, regolerà i rapporti tra il Comune di Recanati e il partner.

#### **ART. 11 - PUBBLICITÀ DELL’AVVISO**

Il presente avviso è pubblicato all’Albo pretorio elettronico e sul sito del Comune di Recanati.