



**COMUNE DI RECANATI**

Prot. N.

Bollo

**€ 16,00**

**AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI RECANATI**

**OGGETTO:** Richiesta determinazione prezzo di vendita e delega al ritiro.

Io sottoscritto/a ....., nato/a a .....,  
 Il ..... e residente a ..... in  
 Via ..... n. ..., C.F. ...., tel./cell. ....  
 in qualità di proprietario/a dell'immobile sito a:  
 ....., distinto al N.C.E.U. del medesimo Comune: foglio .....,  
 particella ....., sub ....., con la presente richiedo a Codesta Spett.le Amministrazione  
 Comunale la **determinazione del prezzo di vendita** del suddetto immobile aggiornato alla data  
 odierna, al fine di vendere l'immobile di mia proprietà.

A tal proposito delego il/la Sig./ra ....., nato/a a .....,  
 il ..... e residente a .....  
 in Via ..... n. ...., a ritirare per mio conto il suddetto documento.

Recanati, li .....

In fede  
 (Firma del Richiedente)

.....

## DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA RICHIESTA

1. Richiesta in bollo sul modello allegato compilato in ogni sua parte
2. Copia atto compravendita
3. n. 1 marca da bollo da € 16,00 per ogni originale di certificato rilasciato
4. Ricevuta versamento dei diritti di segreteria dell'importo pari a:
  - 36,00€ con consegna via PEC con firma digitale
  - 43,00€ con consegna in formato cartaceo

*Maggiorazione per urgenza rilascio della documentazione entro 10 giorni:*

- 72,00€ con consegna via PEC con firma digitale
- 86,00€ con consegna in formato cartaceo

Il versamento può essere fatto presso:

- a. tesoreria Comunale - Banca di Credito Cooperativo di Recanati e Colmurano  
sede di Recanati -  
IBAN: IT81Q0876569130000010165262 causale "DIRITTI DÌ SEGRETERIA"
- b. presso sportello URP

**Per informazioni 071.7587262**