

# CURRICULUM VITAE



## SUSANNA ORTOLANI

Via O. Calamanti, 2  
62019 Recanati – Mc -  
Tel. e fax 071-987276  
Cell. 3889951745  
e-mail: susannaortolani@virgilio.it

### DATI PERSONALI

*Luogo e data di nascita:* Recanati (Mc) 01/03/1975

*Stato Civile:* Coniugata

### STUDI

#### *Luglio 2003*

Laureata in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Camerino. Gli esami sono stati sostenuti tutti con la media di 27/30. Tesi di diritto privato valutazione 97/110

#### *Luglio 1994*

Conseguimento del diploma di maturità classica presso il liceo classico "G. Leopardi" di Recanati.

### LINGUE STRANIERE

*Inglese:*

Parlato e scritto: conoscenza scolastica.

### COMPUTER

Utilizzo piattaforma WINDOWS XP  
Ottima conoscenza di Word, Excel, Outlook, Internet .

### ESPERIENZE DI LAVORO

#### *Aprile 2004 – Oggi*

Receptionist / Centralinista / Front office clienti . Gestione dell' agenda. - Archiviazione. - Ordinamento della posta in arrivo - Coordinamento dei documenti di autorizzazione. Preparazione / stesura di lettere confidenziali , documenti, ecc. - Inserimento ordini. Dimestichezza nell'uso dei comuni strumenti informatici, in particolare di Office. - Precisione, affidabilità, riservatezza e capacità organizzative.

#### *2000-2003*

Cameriera nei fine settimana

Ripetizione-aiuto nei compiti-preparazione esame terza media

### OBIETTIVI

La mia aspirazione è quella di potermi inserire in un contesto lavorativo stimolante e appagante, che mi consenta di mettere in pratica le mie capacità (acquisite ed innate) e soprattutto la mia passione per la lettura e la scrittura.

*Autorizzo il trattamento e la comunicazione dei dati personali ai sensi del D. lgs. 196/03*

---