

Franca Maria Galgano

Amministratore e Consulente presso Eticonsul s.r.l.

fmgalgano@gmail.com

Riepilogo

Da sempre nell'area risorse umane di aziende manifatturiere e di servizi, ho avuto la possibilità di impegnarmi in tutte le tematiche più significative dell'area : reclutamento e selezione, anche con tecniche di assessment center, compensation, formazione soprattutto in house e percorsi di carriera, gestione delle relazioni sindacali aziendali. Questo sia in periodi di crescita dell'azienda, attraverso la gestione della contrattazione di secondo livello, sia in periodi di crisi e ristrutturazione con le dolorose necessità di gestione della cassa integrazione ordinaria e straordinaria, dei contratti di solidarietà, della mobilità e dell' outplacement.

Proprio queste ultime e significative esperienze hanno orientato i miei interessi verso progetti di riqualificazione del personale e di recupero del benessere organizzativo durante e dopo la crisi.

Una dettagliata descrizione delle mie riflessioni e delle conseguenti attività svolte in azienda avendo riguardo per questi due filoni è rappresentata dall'articolo qui allegato, pubblicato nei Cahier di un convegno dell'European Economic and Social Committee all'Unione Europea cui ho avuto modo di partecipare con mio contributo diretto.

Esperienza

Amministratore e Consulente area Risorse Umane at Eticonsul s.r.l.

April 2014 - Present (7 months)

Consulente e temporary manager per tutte le tematiche tipiche dell'area HR.

Progettista per bandi diretti ed indiretti UE con particolare riferimento alle micro e PMI

HR Manager at Teuco Guzzini SPA

January 1990 - March 2014 (24 years 3 months)

A riporto diretto del Amministratore Delegato la mia responsabilità consisteva nella realizzazione di una gestione moderna e strutturata delle risorse umane, intese come fattore strategico del business.

In tale ottica si esprimeva attraverso progetti specifici e processi strutturati di sviluppo organizzativo, sviluppo individuale e percorsi di carriera delle persone in ruolo chiave , formazione e addestramento, fidelizzazione e reward policies, valutazione di potenziale e prestazioni.

Era inoltre nelle mie responsabilità la gestione delle relazioni industriali e il coordinamento delle attività di amministrazione e budgeting del costo del personale.

3 segnalazioni disponibili su richiesta

recruitment specialist at Teatro alla Scala

1988 - 1990 (2 years)

Nell'ambito del Teatro alla Scala provvedevo al reperimento e selezione del personale non artistico, ad esempio tutto il personale impiegatizio delle funzioni amministrative e contabili, delle segreterie, dei botteghini. Inoltre con analoghe modalità provvedevo per i fabbisogni di operai quali elettricisti, macchinisti,

sarte e altri profili professionali che operavano con rapporto di lavoro dipendente dall'Ente.

Personnel & Organization specialist at Telecom Italia (allora SIP)

1984 - 1988 (4 years)

nell'area Personale e Organizzazione della Direzione Regionale Lombardia
inserita dopo corso di formazione di 6 mesi per neolaureati nella sezione gestione del personale
assistente del dirigente della sezione mi occupavo di analisi dei dimensionamenti di organici, di mobilità
funzionale e territoriale, di selezione di tecnici ed amministrativi diplomati

Progetti

internazionalizzazione per tutti

maggio 2013 a Presente

Members: Franca Maria Galgano, rosaria orselli

forte impulso al processo di internazionalizzazione aziendale attraverso la qualificazione linguistica di moltissime risorse interne, di area non commerciale. A tal fine sono stati progettati e gestiti corsi intensivi nelle principali lingue europee e in cinese per complessive circa 80 risorse. Ben 38 hanno conseguito certificazioni ufficiali di livello B1 del quadro comune europeo in inglese, francese, tedesco e spagnolo, 6 il livello B2 in business english (BEC Vantage)

Il valore delle competenze

febbraio 2013 a Presente

Members: Franca Maria Galgano, Marco Ferretti

nel periodo da febbraio ad aprile 2013, in occasione di un importante processo di riorganizzazione che ha interessato l'intera azienda, è stato sviluppato tale progetto tendente alla redazione del bilancio di competenze delle circa 50 risorse che hanno partecipato. Ciò in ottica di riqualificazione e valorizzazione delle competenze maturate in tutti gli ambiti professionali e non.

business english experience

ottobre 2013 a Presente

Members: Franca Maria Galgano, rosaria orselli

progettazione e gestione di un ciclo di workshop per personale con conoscenza almeno semi-professionale del business english. In tali circostanze, in situazione caratterizzata dall'elevata interazione, i partecipanti hanno concretamente simulato situazioni professionali correnti con la tecnica del role-play

Lingue

Inglese

(Professional working proficiency)

Spagnolo

(Professional working proficiency)

Certificazioni

Business English Certificate Vantage. Council of Europe Level B2
University of Cambridge License 0039734790 April 2013

DELE : CERTIFICADO DE ESPAÑOL - LIVELLO SOGLIA B1
Instituto Cervantes May 2013

Competenze ed esperienze

Human Resources
Team Building
Recruiting
Change Management
Personnel Management
Coaching
DI
Employee Engagement
Talent Management
HR Consulting
Employee Relations
Teamwork
Management
Progettista fondi comunitari
Progettista di formazione

Formazione

Liceo Classico Rinaldini Ancona
diploma di maturità classica, indirizzo umanistico
Attività e associazioni: attività nei gruppi culturali, cineforum, gruppi di volontariato

Università Cattolica del Sacro Cuore
laurea in scienze politiche, indirizzo amministrativo

Interessi

viaggiare, studiare e praticare lingue straniere, cinema d'autore, praticare lo sci da fondo ma anche lo snorkeling
